

PROJE
DESTEK
PROGRAMI

5. Dönem

Proje Destek Programı

Genç Kültür Kart

HİBE REHBERİ



1. BİZ KİMİZ?

Genç Kültür Kart, Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından, Konya’da örgün eğitim gören 18–25 yaş arası üniversite öğrencilerine yönelik olarak hayata geçirilmiş bir sosyalleşme programıdır.

Amacımız; gençlerin sosyal, kültürel, eğitsel ve sportif alanlara aktif katılımını desteklemek, şehre olan aidiyetlerini güçlendirmek ve birlikte üretme kültürünü yaygınlaştırmaktır.

Genç Kültür Kart; yalnızca bir etkinlik takip aracı değil, aynı zamanda gençlerin kendilerini ifade etmelerine, sorumluluk almalarına ve fikirlerini hayata geçirmelerine imkân tanıyan bir sosyalleşme ve gelişim alanıdır.

Program kapsamında öğrenciler; sosyal sorumluluk projelerine katılarak ve çeşitli etkinliklerde yer alarak puan biriktirir. Bu puanları ise tiyatrodan konsere, sinemadan spora, eğitimden alışverişe kadar birçok farklı alanda kullanabilirler.

Ayrıca gençlerin kendi projelerini geliştirmeleri ve uygulamaları için destek sunularak hem üretim motivasyonu hem de tecrübe sahibi olmalarını sağlayarak özgüven kazanmaları teşvik edilir.

2. Neden “Proje Destek Programı”?

Genç Kültür Kart Proje Destek Programı; gençlerin kültürel, sanatsal, eğitsel ve sportif alanlardaki fikirlerini desteklemeyi, bu fikirlerin hayata geçirilmesi için ihtiyaç duydukları imkânları sunmayı amaçlar.

Program, gençlerin yalnızca bir proje yürütmesi değil; aynı zamanda planlama, uygulama, karar alma ve sorumluluk üstlenme gibi alanlarda da deneyim kazanmalarını hedefler. Bu sayede gençler; yönetim ve yönetim becerilerini geliştirirken, kendi fikirlerini hayata geçirme süreçlerinde aktif rol alabilecekleri bir zemine kavuşurlar.



“Sizler için yapacağımız bütün çalışmaları, yine siz gençlerimizle birlikte hayata geçireceğiz.”

Uğur İbrahim ALTAY

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



3. Başvuru Koşulları

Konya ilindeki üniversitelerin bünyesinde bulunan öğrenci toplulukları ve gençlik grupları destek programına başvuru yapabilir.

3.1 Başvuru Yapacak Olan Topluluk/Gençlik Gruplarında Aranacak Şartlar:

En az 5 en fazla 8 kişiden oluşan ve aralarında bir kişiyi lider seçen gençlik grupları destek programına başvurabilir.

Her projenin yürütücüsü konumunda 1 "Proje Koordinatörü" bulunmalıdır.

Proje koordinatörü ve proje de görev alan gençlerimizin "GENÇ KÜLTÜR KART MOBİL UYGULAMASINA" kaydolmaları gerekmektedir. Aksi durumda projeler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Topluluk kategorisinde yapılacak başvurularda toplulukların resmi olarak üniversiteleri bünyesinde kurulmuş ve aktif olarak faaliyet göstermeleri gerekmektedir.

3.2 Başvuru Yapılacak Olan Proje de Aranacak Şartlar:

Projeler en az 30, en fazla 90 gün içerisinde tamamlanmalıdır.

Aynı amaca yönelik farklı günlerde 1'den fazla gerçekleştirecek şekilde projeler oluşturulmalıdır. Proje niteliğinde olmayan başvurular değerlendirilmeyecektir.

Projeler de ihtiyaç duyulan mali destek 5 bin TL ile 50 bin TL arasında olmalıdır.

Projeler, sadece Konya ili ve sınırları içerisinde uygulanmalıdır.

Projeler, Genç Kültür Kart Proje Destek Programının amaçlarına uygun tasarlanmalıdır.

4. Programın Hedefleri

- Gençleri sosyal, kültürel, eğitsel ve sportif alanda desteklemek
- Gençlerin sosyal sorumluluk projelerine katılımını teşvik etmek
- Gençlerin fikirlerini desteklemek ve gerçekleştirmelerine imkân sunmak.
- Gençlerin ihtiyaçlarını kendilerinin belirlemesini sağlamak ve kendi çözümlerini üretmelerine zemin hazırlamak.
- Gençlerin analiz yapmasına ve yönetim becerileri kazanmasına destek olmak.
- Gençlerin belirli bir zaman, belirli bir konu ve belirli bir bütçe ile çalışma yürütebilmelerini sağlayarak sorumluluk alabilme yeteneklerini geliştirmek.
- Kendi programlarını destekleyerek özgüven kazanımlarına olanak tanımak.
- Gençleri maddi ve manevi alanda desteklemek.

5. Program Kapmasında Desteklenecek Proje Konuları

- Yenilenebilir enerji kaynakları, tasarruf ve geri dönüşüm
- Konya'yı tanıtıcı fikirler ve Konya'nın Kültürel Tarihi
- Geleneksel sportif aktivitelerin yeniden canlandırılması
- Teknolojiyi yararlı kullanma
- Sağlıklı ve dengeli beslenme
- Çevre dostu ulaşım ve egzoz emisyonunu azaltma
- Mesleki alanda tecrübe alanda ve staj alanı oluşturma
- Sosyal medyayı etkin kullanma ve içerik oluşturma
- Gençliğe yönelik sanatsal ve eğitici içerikler oluşturma(müzik, tiyatro, kısa film)
- Yeni nesil fotoğrafçılık, hikâyeleme ve içerik çıkarımı
- Gençliğin ihtiyaçlarına yönelik fikirler üretme ve uygulama
- Gençliğin sosyalleşmesine yardımcı olmak
- Grafik ve dijital tasarımlar
- Gençler arası diyalog kurma, dostluk ve kaynaşma ortamı oluşturma

Hazırlanılan projeler bu konulardan en az 1 en fazla 3 tanesini içermelidir.

“Destek almaya kazanan projelerin başlangıç tarihinin 1 Ocak 2026 olarak, tüm etkinliklerinin ve aşamalarının 30 Haziran 2026 tarihine kadar tamamlanmış olması gerekmektedir. Proje başvurularınızı bu tarihi dikkate alarak yapmanız önemlidir.

Not: Daha önce farklı kurumlardan destek almış ya da farklı kurumlarca uygulanmış ve halen uygulanmaya devam eden projeler değerlendirme dışında tutulacaktır.

6. Program Bütçesi ve Desteklerin Genel Özellikleri

Proje Destek Programı kapsamında üniversite toplulukları ve gençlik gruplarının etkili ve özgün proje fikirleri geliştirmeleri beklenmektedir.

Proje hazırlanırken faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin olmasına azami derecede dikkat edilmelidir.

Bütçe konusu; ekonomiklik, etkinlik ve verimlilik şartları gözetilerek hazırlanmalıdır.

Her proje, program bütçesinden sadece bir kez destek alabilir.

Projelerdeki maddi ihtiyaçlar aynı destek ile temin edilmektedir ve proje ihtiyaçları aynı desteğe uygun hazırlanmalıdır.

7. Görünürlük

Genç Kültür Kart Proje Destek Programı kapsamında desteklenen projelerde, programın ve Konya Büyükşehir Belediyesi’nin sağladığı desteğin görünür olması beklenmektedir. Bu kapsamda Genç Kültür Kart, Proje Destek Programı’nın ve Büyükşehir Gençlik Meclisi Topluluk Ödülleri logosunun yer alması ayrıca projenin Genç Kültür Kart tarafından desteklenerek hayata geçirildiğini belirten metin ile proje başvurularının Genç Kültür Kart Mobil Uygulaması üzerinden alındığını belirten metin de görünürlük ürünleri bulunmalıdır. Genç Kültür Kart tarafından belirlenen medya – sosyal medya platformlarında projenin etkin tanıtımlarına yönelik çalışmalarda kullanılacaktır.

Örnek Paylaşım



Görünürlükte şu hususlara dikkat edilmelidir;

Tanıtım ve duyuru paylaşımları Genç Kültür Kart onayına sunulmalıdır.

Proje kapsamında web sitesi kurulması halinde; projenin adının, Genç Kültür Kart, Proje Destek Programı, Topluluk Ödülleri ve projenin logolarına yer verilmeli, Genç Kültür Kartın internet sitesine (<https://www.genckultur.com>) ve Genç Kültür Kart'ın sosyal medya hesaplarına (Facebook, Instagram, X ve Next Sosyal) yönlendirme yapılmalıdır.

Desteklenen projenin görünürlüğünü artırmak ve daha geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla, her proje adına en az bir sosyal medya hesabı açılması gerekmektedir. Bu hesap, Genç Kültür Kart ve Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından bildirilecek esaslar çerçevesinde; proje süreci boyunca aktif olarak kullanılmalı, duyurular, etkinlik içerikleri ve proje çıktıları bu kanallar aracılığıyla paylaşılmalıdır. Hali hazırda aktif olarak toplulukların bulunan hesapları proje hesabı olarak kullanılabilir.

Desteklenen projelerin dijital materyallerinin sosyal medya ve dijital mecralarda düzenli olarak paylaşılmasına özen gösterilmelidir.

Proje kapsamında gerçekleştirilen tüm faaliyetlere ilişkin haber metni, fotoğraf ve/veya video gibi görsel materyallerin, etkinlikten en geç 10 iş günü içinde Genç Kültür Kart birimine dijital olarak iletilmesine özen gösterilmelidir.

Proje kapsamında hazırlanacak afiş, davetiye ve benzeri tanıtım materyalleri, baskıya alınmadan veya dijital olarak yayımlanmadan önce, uygunluk ve görünürlük kontrolü amacıyla proje tarihinden en geç 10 iş günü öncesinde kesinlikle Genç Kültür Kart birimine dijital ortamda iletilmelidir ve onay sürecinin tamamlanması beklenmelidir.

Proje süreci sonunda elde edilen tüm çıktıların (imzalı katılımcı listeleri, rapor, broşür, sunum dosyaları, tasarımlar, vb.) dijital formatta Genç Kültür Kart birimiyle paylaşılması gerekmektedir. Bu içerikler, program arşivinde yer alacak ve iyi uygulama örneği olarak değerlendirilebilecektir.

Proje yürütücüleri, yukarıda belirtilen görünürlük kurallarına uymak kaydıyla, afiş, sosyal medya paylaşımlarında ve tanıtım materyallerinde kendi logolarına da yer vereceklerdir. Ancak, bu logolar; Genç Kültür Kart ve Konya Büyükşehir Belediyesi logolarından büyük veya daha ön planda olmamalıdır. Ayrıca, proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin sesli ve görsel olarak kayıt altına alınması ve bu kayıtların dijital formatta Genç Kültür Kart birimine iletilmesi gerekmektedir. Bu içerikler, arşivleme ve tanıtım süreçlerinde kullanılmak üzere talep edilmektedir.

8. Programın Uygulanma Aşamaları

Proje Başvuru Çağrısının Açılması

Proje Başvurularının Değerlendirilmesi

- Başvurular, belirlenen ölçütler doğrultusunda teknik ve içerik açısından değerlendirilir. Uygun görülen projeler desteklenmek üzere seçilir.

Desteklenen Projelerin Yürütülmesi

- Destek almaya hak kazanan projeler belirlenen süre ve çerçevede uygulanmaya başlanır.

İzleme ve Geri Bildirim Süreci

- Proje yürütme süresince; raporlamalar, ara bildirimler, yerinde ziyaretler ve görsel kayıtlar aracılığıyla süreç takip edilir.

Projenin Tamamlanması ve Sonuç Saporu

- Faaliyetlerin sona ermesiyle birlikte, yürütücüler tarafından bitirme raporu ve geri bildirim anketi doldurularak Genç Kültür Kart birimine ıslak imzalı şekilde teslim edilir. Projelerin çıktıları ve etkileri değerlendirilir.

8.1 Proje Başvuru Çağrısının Açılması

8.1.1 Proje Başvuru Çağrısı Tarihleri

Program kapsamında proje başvurularını aşağıda belirtilen dönemde sunulabilir.

Proje Başvuru Dönemi: 1 Ekim 2025-9 Kasım 2025

Proje Ekipleri ile Ön Görüşmeler: Kasım ayı içerisinde.

Değerlendirme Sonuçlarının Açıklanması: Aralık ayı içerisinde.

8.1.2 Ayni Destek Nedir?

Genç Kültür Kart Proje Destek Programı kapsamında verilen aynî destek, nakit para yerine; projenin ihtiyaç duyduğu malzeme, hizmet desteklerin doğrudan temin edilmesi yoluyla sağlanan katkıdır. Bu destek; başvuru sahibi gençlerin talep ettiği proje malzemeleri, ekipmanlar, etkinlik mekânı, ulaşım, baskı, teknik destek veya hizmet alımları gibi kalemlerden oluşabilir. Amaç, projenin hayata geçirilmesini kolaylaştırmaktır.

8.1.2.1. Etkinlik Nedir?

Etkinlik, belirli bir konuda farkındalık oluşturmak, bilgi paylaşmak, eğlendirmek, öğretmek ya da bir hedefe ulaşmak amacıyla düzenlenen kısa süreli ve tek seferlik organizasyonlardır.

Özellikleri

- Genellikle tek bir tarihte yapılır.
- Katılımcılar için bilgi, deneyim ve eğlence sunar.
- Sınırlı bir zaman dilimi içinde gerçekleşir.
- Projelerin bir parçası olur.

8.1.2.2 Proje Nedir?

Proje belirli bir sorunu çözmek veya ihtiyacı karşılamak için, planlı bir şekilde yürütülen, başlangıç ve bitiş tarihi olan, hedefe yönelik bir çalışmadır.

Özellikleri

- Belirli bir süreç içerir.
- Planlama, uygulama ve değerlendirme aşamaları vardır.
- Genellikle birden çok etkinlik içerir.
- Bütçe, zaman ve kaynak kullanımı önceden planlanır
- Somut bir çıktı veya etki hedeflenir.

8.1.3 Başvuru Süreci

Başvuru yapabilmek için öncelikle Genç Kültür Kart mobil uygulamasına kayıt olunması gerekmektedir.

Proje başvuruları, 1 Ekim 2025-9 Kasım 2025 tarihleri arasında Genç Kültür Kart mobil uygulaması üzerinden elektronik ortamda alınacaktır. Başvuru adımlarına ve dikkat edilmesi gereken tüm detaylara, mobil uygulama içerisinde yer alan Proje Destek Başvuru Formu ve Proje Destek Programı Hibe Rehberi üzerinden ulaşabilirsiniz.

Elektronik ortamda yapılan başvurular ön değerlendirme sürecine tabi tutulur. Bu süreci olumlu geçen proje koordinatörleri, Genç Kültür Kart ekibi tarafından telefon yoluyla bilgilendirilerek yüz yüze görüşmeye davet edilir.

Yüz yüze görüşme sonucunda desteklenmesi uygun görülen ve proje başvuruları kabul edilen projelerin yürütücüleriyle bir iletişim grubu kurulur. Ayrıca, destek almaya hak kazanan projeler, Genç Kültür Kart sosyal medya hesapları üzerinden kamuoyuna duyurulur. Bu paylaşımından sonra proje destek süreci resmi olarak başlamış olur.

8.1.4 Başvuru Belgeleri

Genç Kültür Kart Proje Destek Programı'na yapılacak başvurular, yalnızca Genç Kültür Kart mobil uygulaması üzerinden elektronik ortamda gerçekleştirilecektir. Başvuru süreci, sistem üzerinden eksiksiz bir şekilde tamamlanmalıdır. Başvuru formu ve eklerinin herhangi birinin eksik olması durumunda, yetkili birim proje başvurusunu değerlendirmeye alınmadan reddetme hakkını saklı tutar. Bu nedenle, başvuru sahiplerinin ilgili belgeleri eksiksiz ve doğru biçimde sisteme yüklemesi gerekmektedir. Mobil uygulama üzerinden yapılacak başvuru işlemleri sırasında izlenmesi gereken adımlar ve belge yükleme alanları, başvuru sayfasında ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

8.1.5 Başvuru Formu

Proje başvurularının doğru ve eksiksiz şekilde değerlendirilebilmesi için, başvuru formunun Genç Kültür Kart mobil uygulaması üzerinden dikkatli ve anlaşılır bir şekilde doldurulması gerekmektedir.

Başvuru formunda şu unsurlar açık ve ayrıntılı biçimde yer almalıdır:

- Projenin Genç Kültür Kart Proje Destek Programı'nın hedefleriyle ilişkisi,
- Projenin temel amacı ve bu amaca ulaşmak için planlanan faaliyetleri,
- Projelerin tahmini maliyetleri ve bütçe kalemi giderleri,
- Proje sonunda elde edilmesi beklenen somut faydalar ve çıktılar.
- Hazırlanan amaç ve hedefler:
- Gerçekçi, ulaşılabilir ve uygulanabilir nitelikte olmalı,
- Anlaşılır bir dil ile ifade edilmeli ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde açık olmalıdır.

Tüm başvurular yalnızca Genç Kültür Kart mobil uygulaması üzerinden elektronik ortamda yapılmalı; Sistem haricinde kayıt oluşturmadan yapılan veya eksik belgeyle gönderilen başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

Genç Kültür Kart, Proje başvuru formu ve eklerinden herhangi birinin eksik olması durumunda başvuruyu geçersiz sayma hakkını saklı tutar. Bu nedenle, başvuru sahiplerinin tüm alanları eksiksiz doldurması ve belgeleri doğru şekilde sisteme yüklemesi önem arz etmektedir.

Projenin Adı:

Proje için belirlenen isim açık, kısa ve anlaşılır olmalıdır. Çok uzun, karmaşık ifadelerden kaçınılmalı, projenin içeriğini yansıtan bir başlık tercih edilmelidir.

Topluluk/Grup Adı:

Projenin ait olduğu öğrenci topluluğu, gençlik grubu adı burada açık şekilde yazılmalıdır.

Proje Koordinatörü:

Proje Koordinatörü, proje başvurusunu Genç Kültür Kart mobil uygulaması üzerinden gerçekleştiren, projeyi temsil eden ve yürütülmesinden birincil derecede sorumlu olan kişidir. Proje koordinatörü; başvuru sürecinden, proje faaliyetlerinin uygulanmasına ve proje sonu belgelerin teslimine kadar tüm iletişim ve sorumlulukların muhatabıdır.

Proje Koordinatörü değiştirilemez. Bu nedenle başvuruyu yapacak kişinin, proje süreci boyunca görev alabilecek, sorumluluğu üstlenebilecek ve iletişimi sürdürebilecek bir kişi olması oldukça önemlidir.

Projenin Amacı:

Projenin neden yapıldığı, neyi çözmeyi veya neye katkı sunmayı hedeflediği açık ve ölçülebilir biçimde ifade edilmelidir.

Projenin Konusu:

Projenin hangi alana veya temaya ait olduğu, içerik bağlamında hangi sorun ya da ihtiyaca cevap verdiği özetle açıklanmalıdır.

Proje Özeti:

Projenin genel hatlarıyla ne yapacağı, kimlere hitap edeceği, nasıl uygulanacağı kısa ve net bir dille anlatılmalıdır. (Maksimum 500 kelime önerilir.)

Proje Faaliyetleri:

Proje kapsamında gerçekleştirilecek etkinlikler, adım adım ve zaman sırasına göre yazılmalıdır. Her faaliyet, projenin hedeflerine nasıl hizmet ettiğini gösterecek şekilde planlanmalıdır.

Hedef Kitle:

Proje kapsamında doğrudan veya dolaylı olarak ulaşılması planlanan kişiler/gruplar belirtilmelidir. Örneğin: Lise öğrencileri, üniversite öğrencileri vb.

Bütçe Detayı:

Faaliyet bazlı şekilde bütçe kalemleri listelenmeli; her kalemin açıklaması (örneğin: 5 adet A3 afiş baskısı, atölye malzemesi olarak 10 adet fon kartonu, 16 kişilik ulaşım desteği, 50 kişilik ikramlık kuru pasta vb.) ve tahmini tutarı ayrı ayrı belirtilmelidir. Bütçe detayına daha sonrasında ekleme ve çıkarma yapılamayacağı için her detay ince ince düşünülüp, başvuru formunda bu şekilde belirtilmesi oldukça önemlidir.

Toplam Bütçe Tutarı:

Projenin genel bütçe ihtiyacı, tüm kalemlerin toplamı olacak şekilde net bir biçimde yazılmalıdır.

Proje Süresi ve Tarihleri:

Projenin başlangıç ve bitiş tarihleri net olarak belirtilmeli ve toplam süresi ay cinsinden (örneğin: 2 ay, 3 ay) yazılmalıdır.

8.1.6 Proje Giderleri

Onaylanan projelerin bütçe giderleri üniversite topluluklarına ya da gençlik gruplarına nakdi olarak aktarılmayacak olup; bütçe yönetimi, uygulama ve giderler Genç Kültür Kart tarafından yapılacaktır. Projelere destek aynı olarak verilecektir.

8.2 Maliyetlerin Uygunluđu

Destek verilecek projeler için yalnızca uygun maliyetler dikkate alınacaktır. Uygun maliyetler, projenin hayata geçirilmesi için zorunlu olan giderlerdir. Bu maliyetler, piyasa koşulları dikkate alınarak belirlenir. Dolayısıyla, başvuru sahibi tarafından sunulacak proje bütçesi, bir maliyet tahmini niteliğindedir.

Desteklenecek projelerde, bütçe tüm maliyetleri içerecek şekilde titizlikle hazırlanmalıdır. Bütçe formuna uygun olarak tanzim edilecek bu belgede, her bir ana maliyet kalemi kendi alt kalemlerine ayrılmalı ve her bir alt kalem için gerçekleştirilecek işin veya temin edilecek malzemenin niteliğı, adedi ve birim tutarı eksiksiz bir şekilde belirtilmelidir.

Proje kapsamında bir maliyetin uygun maliyet olarak kabul edilebilmesi için aranacak genel koşullar şunlardır:

- Projenin uygulama, yürütölme ve maliyet gider kalemleri sürecinin gerçekçi olması.
- Projenin konusunun toplumsal faydaya ve sürdürülebilirliğe katkı sağlaması.

Genç Kültür Kart Proje Destek Programı kapsamında, proje başvurularının değerlendirilmesi ve projenin uygulanması aşamasında, proje yürütücüsünden bütçe revizesi talep edilebilir. Genç Kültür Kart, projeye ilgili olarak gerek duyulan konularda revize ve değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

8.3 Proje Başvurularının Değerlendirilmesi ve Destek Verilecek Projelerin Belirlenmesi

8.3.1 Değerlendirme

Proje değerlendirmesi, Genç Kültür Kart Proje Destek Programı komisyonu tarafından yürütölür. Desteklenmesi onaylanan projeler Genç Kültür Kart sosyal medya mecralarında ve internet sitesinde duyurulur, ayrıca 1 iş günü sonra başvuru formunda bulunan Proje Koordinatörleri ile bir iletişim grubu kurulur. Desteklenmesi uygun görölmeyen proje başvuruları ile ilgili ayrıca bildirim yapılmaz.

8.3.2 Sözleşme İmzalanması

Desteklenmesine karar verilen her bir proje için Genç Kültür Kart birimi ile proje koordinatörü arasında Genç Kültür Kart Proje Destek Programı Sözleşme belgesi imzalanır.

8.3.3 Sözleşme

Desteklenmesine karar verilen proje başvurularının Genç Kültür Kart sosyal medya ve internet sitesinde paylaşım yapıp ardından WhatsApp grubu kurulduktan itibaren, başvuruları kabul alan projenin koordinatörünün 5 iş günü içerisinde sözleşmeyi imzalamak üzere Atmosfer Bosna Genç Kültür Kart ofisine gelmesi gerekmektedir.

Mücbir sebepler dışında, belirtilen süre içinde sözleşme imzalamak üzere iletişime geçmeyenler, söz konusu proje desteğinden feragat etmiş sayılır. Proje başvuruları onay almış olsa bile bu şartlar sağlanmaz ise başvuru Genç Kültür Kart birimi tarafından fesh edilir.

8.4 Projelerin Yürütülmesi

8.4.1 Projenin İptali

8.4.1.1 Genç Kültür Kart Tarafından

Genç Kültür Kart, gerekli gördüğü hallerde Genç Kültür Kart Proje Destek Programı kapsamındaki projeyi geçici ya da kısmi olarak durdurabilir veya fesh etme hakkını saklı tutar.

8.4.1.2 Proje Koordinatörü Tarafından

Söz konusu projenin proje koordinatörü, projenin gerçekleştirilmesinin mümkünatı kalmaması, beklenmedik teknik aksaklıklar veya öngörülemeyen saha koşulları gibi zaruri sebeplerle projeyi iptal etmek zorunda kalması durumunda, bu durumu Proje Başvuru Formu'nda belirtilen projenin gerçekleşmesinden en geç 15 iş günü öncesinde Genç Kültür Kart birimine yazılı olarak iletmelidir. Daha sonrasında proje koordinatörü Proje İptal Bildirim Formu'nu doldurmak zorundadır.

8.5 Projelerin Sonuçlandırılması

Projeler, sonuç raporunun Genç Kültür Kart tarafından onaylanması halinde sonuçlanmış sayılır.

8.6 Örnek Proje Formu

Projenin Adı:

Yeşil Kampüs: Atık Azaltım ve Geri Dönüşüm

Topluluk/Grup Adı:

Konya Genç Çevre Gönüllüleri Topluluğu

Proje Koordinatörü:

Ahmet Yılmaz

Projenin Amacı

Üniversite öğrencilerinde çevre bilincini artırmak, geri dönüşümün günlük hayatta uygulanabilirliğini göstermek ve gençlerin sürdürülebilir yaşam pratiklerini benimsemelerini sağlamak. Proje; öğrencilerin hem teorik hem de uygulamalı faaliyetlerle sorumluluk almasını ve sosyal fayda üretmesini hedefler.

Projenin Konusu

Yenilenebilir enerji kaynakları, tasarruf ve geri dönüşüm

Sağlıklı ve dengeli beslenme

Gençliğin sosyalleşmesine yardımcı olmak

Proje Özeti

“Yeşil Kampüs” projesi kapsamında, üniversite öğrencilerine yönelik geri dönüşüm atölyeleri, bilgilendirme seminerleri ve sosyal etkinlikler düzenlenecektir. Katılımcılar; atık ayrıştırma, enerji tasarrufu, sağlıklı yaşam ve sıfır atık konularında bilgi edinecek; ayrıca atıklardan yeniden kullanılabilir ürünler üreterek sürdürülebilirliğe katkı sağlayacaktır. Projenin sonunda “Yeşil Kampüs Sergisi” ile üretilen eserler tanıtılacak, sosyal medya üzerinden geniş kitlelere duyurulacaktır.

Proje Faaliyetleri

- Tanıtım ve Katılımcı Seçimi (1 – 8 Mart 2026)
- Sosyal medya duyuruları ve başvuru süreci.
- Açılış Semineri: Sıfır Atık ve Geri Dönüşüm (9 – 15 Mart 2026)
- Çevre mühendisleri ve akademisyenler eşliğinde bilinçlendirme semineri.
- Uygulamalı Atölyeler (16 Mart – 19 Nisan 2026)
- Plastik, kâğıt ve elektronik atıkların ayrıştırılması.
- Atıklardan yeniden kullanılabilir ürün üretimi.
- Sağlıklı Yaşam ve Beslenme Eğitimi (20 Nisan – 26 Nisan 2026)
- Atıksız mutfak uygulamaları, sağlıklı gıda tercihleri.
- Yeşil Kampüs Sergisi ve Paylaşımlar (27 Nisan – 17 Mayıs 2026)
- Öğrencilerin atölye ürünlerinin sergilenmesi.
- Proje çıktılarının sosyal medyada paylaşılması.
- Kapanış ve Geri Bildirim Çalışması (18 Mayıs – 30 Mayıs 2026)
- Katılımcı anketleri, proje sonuç raporu.

Hedef Kitle

- Doğrudan faydalanıcı Selçuk Üniversitesi'nde öğrenim gören 200 öğrenci
- Dolaylı faydalanıcı olarak kampüs içerisinde bulunan öğrenciler ve vatandaşlar, sosyal medya üzerinden 3.000+ kişi, Konya'da örgün olarak öğrenim gören diğer üniversite öğrencileri.

Bütçe Detayı (Örnek)

Atölye malzemeleri (geri dönüşüm kutuları, boya, eldiven, karton vb.) – 8.000 TL

Eğitim ve seminer materyalleri – 3.500 TL

Sergi organizasyonu (pano, baskı, ışıklandırma) – 6.000 TL

Sosyal medya tanıtım görselleri – 2.500 TL

Ulaşım ve ikramlıklar – 4.500 TL

Toplam Bütçe: 24.500 TL

Proje Süresi ve Tarihleri

Başlangıç: 1 Mart 2026

Bitiş: 30 Mayıs 2026

Süre: 90 gün (3 ay)

