

KONYA GIDA VE TARIM ÜNİVERSİTESİ
ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2025-2026 YILI

ERASMUS PROGRAMI PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ

BAŞVURU İLANI



İLAN TARİHİ: 31.12.2025

SON BAŞVURU TARİHİ: 20.02.2026

SONUÇLARIN AÇIKLANMA TARİHİ: 23.02.2026

SONUÇLARA İTİRAZ ETMEK İÇİN SON TARİH: 27.02.2026

BİLGİLENDİRME TOPLANTISI: 27.02.2026 – 15:00 (Yer: Erasmus Koordinatörlüğü)

BAŞVURU ADRESİ: <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr>

BAŞVURU LİNKİ:

BAŞVURU İÇİN GEREKEN ASGARİ KOŞULLAR:

- Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi personeli (akademik) olmak.
- Merkezi yabancı dil sınavlarından (YDS, YÖKDİL, e-YDS, e-YÖKDİL, KPDS, ÜDS) veya 06.04.2021 tarihli ÖSYM Uluslararası Yabancı Dil Sınavlarının Eşdeğerlikleri Dokümanında belirtilen bu sınavlara eşdeğer sayılan uluslararası yabancı dil sınavlarından herhangi birinden, Akademik personel için en az **55** puana sahip olmak, Yabancı dil birim/bölmelerinde görev yapan akademik personel için en az **80** puana sahip olmak, Aktif olarak fakültelerin herhangi bir bölümünde ders veriyor olmak.

BAŞVURU BELGELERİ:

- **Yabancı Dil Belgesi** (Başvuru şartları ve değerlendirme ölçütleri başlıkları altında belirtilen özelliklere sahip olmalıdır.)
- **Kabul Belgesi** (Erasmus anlaşması olan karşı kurumdan alınan)

TANIMLAR

Personel Ders Verme Hareketliliği

Personel ders verme hareketliliği, Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, AB üyesi veya Programla ilişkili ülkelerden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda; Programla ilişkili olmayan ülkelerde ilgili ülkenin yetkili kurumlarınca yükseköğretim kurumu olarak tanınan ve Erasmus+ kurumlararası anlaşma imzalanan bir yükseköğretim kurumundaki öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

Personel Ders Verme Hareketliliği için Asgarî ve Azamî Süreler

Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, Programla ilişkili ülkeler ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 gün; Programla ilişkili olmayan ülkeler ile hareketlilikte en az ardışık 5 gündür. Her iki durumda da faaliyetin azami süresi 2 aydır. Faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur. Faaliyetin 1 haftadan uzun gerçekleştiği durumlarda, verilmesi gereken zorunlu ders saatinin süre ile orantılı olarak artması gerekmektedir (örneğin, 1 hafta sürecek bir faaliyette 8 saat ders verilmesi zorunlu olduğundan, 2 hafta sürecek bir faaliyette en az 16 saat ders verilmesi gerekmektedir.) Ders verme ve eğitim alma faaliyetinin bir arada gerçekleştirildiği durumlarda, asgari ders verme süresi bir hafta ya da kısa süreli faaliyetler için 4 saattir.

Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.

Mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir; kalınan süre karşılığı hibe verilir ve seyahat masrafları mesafe hesaplayıcıya bağlı kalınarak ödenir. Bir olay ya da durum, mücbir sebep sayılmadan önce Erasmus Koordinatörlüğü ile iletişime geçilmelidir.

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Ölçüt	Puan
Yabancı dil puanı	%25
İlk defa Erasmus+ Personel Hareketliliğinden yararlanacak olmak	+25
Erasmus+ birim/bölüm koordinatörlüğü görevini yürütmek	+5
Son 1 yıl içerisinde akademik birimlere gelen Erasmus+ öğrencilerine tez danışmanlığı yapmış olmak	+5
Son 1 yıl içerisinde 1. ve 2. Grup ülkeler ile KA131 kapsamında Erasmus+ Kurumlar arası Anlaşma yapmış olmak	+10
Son 1 yıl içerisinde 3. Grup ülkeler ile KA131 kapsamında Erasmus+ Kurumlar arası Anlaşma yapmış olmak	+5
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik hareketlilik (DOTs)	+5
CBDDO 2021-2025 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi kapsamında Yapay Zeka ile ilgili faaliyet yapacak olmak	+5
AFAD'dan afetzedeye yardımı alıyor olmak	+5
Gazilik veya şehit/gazi eş veya çocuğu olmak	+5
Engellilik	+5
Mücbir sebepler ve belirtilen feragat süreleri dışında hakından vazgeçmiş olmak	-20
Vatandaş olunan ülkede hareketliliğe katılmak	-10
0-1 yıl içerisinde gerçekleştirilmiş/hak kazanılmış her bir hareketlilik için	-15
1-2 yıl içerisinde gerçekleştirilmiş/hak kazanılmış her bir hareketlilik için	-10
2-3 yıl içerisinde gerçekleştirilmiş/hak kazanılmış her bir hareketlilik için	-5

· Koordinatörlüğümüz mevcut hibe ile daha fazla personelin hareketlilikten yararlanmasını sağlamak amacıyla Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında hibe ödemesi yapılacak süreyi 3+2 iş günü olarak sınırlandırmıştır.

· Birden fazla yararlanıcılı (konsorsiyum) projelerde kurallar ve iş akışı koordinatör üniversiteler tarafından belirlenmektedir.

HİBE

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe ¹
1. Grup Ülkeler	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç, 14. Bölge Ülkeleri	€162
2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan, 13. Bölge Ülkeleri	€144
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya	€126
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri	€180

Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

SEYAHAT GİDERİ

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmelidir. İlgili sayfaya http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm adresinden ulaşılabilir. Hesaplama yaparken başlangıç noktası gönderen yükseköğretim kurumu, bitiş noktası ise misafir eden kurumun tam konumları esas alınmalıdır.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı ¹
10 ila 99 km arasında	€23	-
100 ila 499 km arasında	€180	€210
500 ila 1999 km arasında	€275	€320
2000 ila 2999 km arasında	€360	€410
3000 ila 3999 km arasında	€530	€610
4000 ila 7999 km arasında	€820	-
8000 km veya daha fazla	€1500	-

1 Yeşil seyahat gerçekleştirilmesi halinde yeşil seyahat hibesi alınabilmesi için başvuru sırasında hareketliliğin yeşil seyahat ile gerçekleştirileceğinin beyan edilmesi gerekmektedir. Başvuru sırasında beyan edilmeyen talepler daha sonra dikkate alınmaz.

Yeşil seyahat: Seyahatin en az %51'inin düşük karbon salınımlı (tren, otobüs, paylaşımlı araç) ulaşım araçlarıyla gerçekleştirilmesi.

TOPLAM TAHMİNİ KONTENJAN: 10