

T.C KONYA GIDA VE TARIM ÜNİVERSİTESİ
KALİTE İYİLEŞTİRME PLANI



KONYA
GIDA VE TARIM
ÜNİVERSİTESİ

A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

Bu bölüm kapsamında; kurumsal kalite güvence sisteminin güçlendirilmesi, PUKÖ döngülerinin sistematik olarak işletilmesi, iç ve dış paydaş katılımının artırılması, stratejik plan ve iç kontrol süreçlerinin izlenmesi, kurumsal veri ve doküman yönetiminin geliştirilmesi ile uluslararasılaşma performansının düzenli olarak değerlendirilmesine yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır.

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
A-01	Kalite süreçlerinde PUKÖ döngülerinin dokümantasyonu ve özellikle izleme/önlem alma aşamalarının geliştirilmesi ihtiyacı	A.1.1	Kurumsal kalite süreçlerinde PUKÖ döngülerinin standartlaştırılması, merkezi kayıt altına alınması ve sonuçlarının izlenmesi	Oluşturulan ve sonuçlandırılan PUKÖ kayıtları	Kalite Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı
A-02	Akademik ve idari kalite süreçlerinin kurum genelinde ortak bir takvim ve izleme sistemiyle yürütülmesi ihtiyacı	A.1.2	Akademik Kalite Takvimi ve İdari Kalite Güvencesi Takviminin uygulanması ve gerçekleştirmelerinin izlenmesi	Takvim gerçekleşme oranı ve faaliyet kanıtları	Kalite Koordinatörlüğü	Akademik ve İdari Birimler	2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı
A-03	Öğrencilerin kalite güvence ve karar alma mekanizmalarına katılımının güçlendirilmesi ihtiyacı	A.1.3	Öğrencilerin kalite ve karar alma süreçlerine sistematik katılımının güçlendirilmesi	Temsilci seçimleri, toplantı tutanakları, öğrenci görüşlerinden doğan karar/iyileştirmeler	Kalite Koordinatörlüğü	Akademik Birimler / ÖİDB	2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı
A-04	İç ve dış paydaş görüşlerinin karar ve iyileştirme süreçlerinde sistematik kullanımının geliştirilmesi ihtiyacı	A.1.4	İç ve dış paydaş geri bildirimlerinin standart yöntemlerle alınması, değerlendirilmesi ve karar/iyileştirme süreçlerine aktarılması	Anketler, toplantılar, alınan kararlar ve iyileştirmeler	Kalite Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
A-05	Memnuniyet anketlerinin düzenli uygulanmasının yanı sıra sonuçlardan iyileştirme üretilmesi ihtiyacı	A.1.4	Üniversite genelindeki standart memnuniyet anketlerinin merkezi olarak yürütülmesi ve gelişmeye açık alanlarda PUKÖ temelli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi	Anket raporları ve sonuçlardan oluşturulan iyileştirme kayıtları	Kalite Koordinatörlüğü	İlgili Birimler	Dönemlik/Yıllık
A-06	2025–2029 Stratejik Planının uygulama dönemine geçilmiş olması	A.2.2	Stratejik Plan hedef ve performans göstergelerinin yıllık gerçekleştirmelerinin izlenmesi, sapmaların değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin belirlenmesi	Stratejik Plan İzleme/Değerlendirme Raporu	Rektörlük / İlgili Birim	Tüm Birimler	Yıllık
A-07	İç kontrol ve kurumsal risk yönetiminin düzenli izlenmesi ve sonuçlarının iyileştirme süreçlerinde kullanılması ihtiyacı	A.2.3	Kurumsal riskler ile İç Kontrol Eylem Planının periyodik olarak izlenmesi ve gelişmeye açık alanlar için önlem alınması	Risk kayıtları, eylem gerçekleştirme oranı ve izleme raporları	İlgili Birimler	Kalite Koordinatörlüğü / Tüm Birimler	Periyodik
A-08	Akademik ve idari faaliyetlere ilişkin kurumsal veri ve kanıtların standart biçimde toplanması ihtiyacı	A.3.1	Akademik ve idari faaliyetlerin standart raporlama ve kanıt toplama sistemi üzerinden izlenmesi	Birimlerden düzenli toplanan rapor ve kanıtlar	Kalite Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Yıl boyunca

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
A-09	Kurumsal bilgi sistemlerinin entegrasyonu ve veri yönetiminin geliştirilmesine ilişkin önceki iyileştirme ihtiyacının devam etmesi	A.3.1	Kurumsal bilgi sistemlerinin veri bütünlüğü, güvenliği, erişilebilirliği ve raporlama kapasitesinin geliştirilmesi	Gerçekleştirilen sistem iyileştirmeleri ve ilgili kayıtlar	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İlgili Birimler	2026
A-10	Kurumsal dokümanların standartlaştırılması ve revizyonlarının sistematik izlenmesi ihtiyacı	A.3.4	Kalite Doküman Envanterinin güncel tutulması ve dokümanların periyodik revizyon sisteminin işletilmesi	KAL-001 ve revizyon kayıtları	Kalite Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Periyodik
A-11	Uluslararasılaşma hedeflerinin ölçülebilir göstergeler üzerinden sistematik izlenmesine ilişkin gelişme ihtiyacı	A.5.3	Uluslararasılaşma performansının hareketlilik, uluslararası iş birlikleri ve kaynak kullanımı göstergeleri üzerinden yıllık izlenmesi	Hareketlilik, iş birliği, yararlanıcı ve kaynak kullanım verileri	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	İlgili Akademik/İdari Birimler	Yıllık

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu bölüm kapsamında; eğitim-öğretim süreçlerinin program düzeyinde izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi, program ve ders çıktılarının değerlendirilmesi, öğrenci iş yüklerinin izlenmesi, öz değerlendirme ve akran değerlendirme mekanizmalarının geliştirilmesi, öğrenci ve mezun geri bildirimlerinin karar süreçlerine yansıtılması ve öğretim yetkinliklerinin güçlendirilmesine yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır.

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
B-01	Programların paydaş görüşleri kullanılarak sistematik değerlendirilmesi ihtiyacı	B.1.1	Program amaçları, çıktıları ve müfredatların iç/dış paydaş görüşleri doğrultusunda periyodik değerlendirilmesi	Kurul kararları ve gerçekleştirilen program iyileştirmeleri	Akademik Birimler	Dış Danışma Kurulları / Öğrenciler / Mezunlar	Yıllık
B-02	Program bilgi paketlerindeki eksikliklere ilişkin önceki tespitler	B.1.1	Bologna bilgi paketleri ve ders izlencelerinin dönemsel kontrol edilmesi ve güncellenmesi	Kontrol edilen/güncellenen program ve ders oranı	Akademik Birimler	ÖİDB	Her dönem
B-03	Öğrenme çıktılarının kazanım düzeylerinin sistematik ölçülmesi ve sonuçların iyileştirmeye aktarılması ihtiyacı	B.1.3	ÖÇ-PÇ başarı düzeylerinin sistematik ölçülmesi ve hedef altında kalan sonuçlar için iyileştirme yapılması	ÖÇ-PÇ sonuçları ve alınan iyileştirme kararları	Akademik Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Her dönem/Yıllık
B-04	AKTS iş yüklerinin öğrenci geri bildirimleriyle doğrulanması ihtiyacı	B.1.4	AKTS öğrenci iş yüklerinin geri bildirimlerle izlenmesi ve gerekli durumlarda güncellenmesi	AKTS değerlendirmeleri ve gerçekleştirilen güncellemeler	Akademik Birimler	Öğrenciler / ÖİDB	Yıllık
B-05	Program öz değerlendirme uygulamasının kurum geneline yaygınlaştırılması ihtiyacı	B.1.5	Program Öz Değerlendirme Raporu uygulamasının tüm akademik programlara yaygınlaştırılması	ÖDR hazırlayan program oranı: %100	Akademik Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Eylül 2026
B-06	Program düzeyinde akran değerlendirmesinin bulunmamasına ilişkin önceki tespit	B.1.5	Akran değerlendirme mekanizmasının oluşturulması ve pilot uygulamanın gerçekleştirilmesi	Değerlendirme yöntemi/formu ve en az bir pilot uygulama	Kalite Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	2026 sonuna kadar

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
B-07	Program bazında PUKÖ döngülerinin sistematik işletilmesinin geliştirilmesi ihtiyacı	B.1.6	Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin program bazlı PUKÖ döngülerinin işletilmesi ve kayıt altına alınması	Program bazlı PUKÖ kayıtları	Akademik Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Yıl boyunca
B-08	Ders değerlendirme sonuçlarının bütüncül biçimde değerlendirilerek iyileştirmeye dönüştürülmesi ihtiyacı	B.2	Ders/öğretim elemanı değerlendirmeleri ile ders öz değerlendirmelerinin birlikte analiz edilmesi ve sonuçların eğitim iyileştirmelerinde kullanılması	Anket, öz değerlendirme ve bunlardan doğan kurul/iyileştirme kararları	Akademik Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Her dönem
B-09	Laboratuvar ve uygulamalı öğrenme süreçlerinin sistematik izlenmesinin güçlendirilmesi ihtiyacı	B.2	Laboratuvar ve uygulamalı öğrenme süreçlerinin öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirmeleri üzerinden izlenmesi	Değerlendirme sonuçları ve gerçekleştirilen iyileştirmeler	Akademik Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Her dönem
B-10	Akademik danışmanlık hizmetlerinin öğrenci geri bildirimleriyle izlenmesi ihtiyacı	B.3	Akademik danışmanlık hizmetlerinin standart geri bildirim mekanizmalarıyla izlenmesi ve geliştirilmesi	Danışmanlık anketleri, görüşme kayıtları ve iyileştirmeler	Akademik Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Dönemlik
B-11	Öğrenci destek hizmetlerinin kullanım ve memnuniyet verileriyle değerlendirilmesinin geliştirilmesi ihtiyacı	B.3	Psikolojik danışmanlık dâhil öğrenci destek hizmetlerinin kullanım ve memnuniyet verileri üzerinden izlenmesi ve iyileştirilmesi	Hizmet verileri, anketler ve iyileştirme kayıtları	İlgili Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Yıllık
B-12	Eğiticilerin Eğitimi uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması ihtiyacı	B.4.2	Eğiticilerin Eğitimi ile eğitimde kalite ve ölçme-değerlendirme alanlarında	Gerçekleştirilen eğitimler ve katılımcı sayıları	İlgili Akademik Birimler / PDB	Kalite Koordinatörlüğü	Kasım 2026'ya kadar

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
			akademik personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi				
B-13	Dış paydaş ilişkilerinin sistematik ve sürdürülebilir hale getirilmesi ihtiyacı	B.1.1	Dış danışma kurullarının düzenli işletilmesi ve önerilerden doğan iyileştirmelerin izlenmesi	Her program için yılda ≥ 1 toplantı, kararlar ve gerçekleştirilen iyileştirmeler	Akademik Birimler	Dış Paydaşlar	Yıllık
B-14	Mezun geri bildirimleri ve istihdam sonuçlarının program geliştirmede kullanımının güçlendirilmesi ihtiyacı	B.1.6	Mezun geri bildirimleri ve istihdam verilerinin program değerlendirme ve iyileştirmelerinde kullanılması	Mezun anketi, istihdam verisi ve bunlara dayalı program kararları	Akademik Birimler / Kariyer Merkezi	Kalite Koordinatörlüğü	Yıllık

C. ARAşTIRMA GELİşTİRME

Bu bölüm kapsamında; araştırma-geliştirme hedeflerinin sistematik olarak izlenmesi, araştırma verilerinin kurumsal düzeyde bütüncül olarak değerlendirilmesi, araştırma kaynakları ve altyapısının etkin kullanımının takip edilmesi, proje ve iş birliği kapasitesinin geliştirilmesi ve araştırma performansı sonuçlarının iyileştirme süreçlerine aktarılmasına yönelik faaliyetler planlanmıştır.

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
C-01	Ar-Ge hedeflerinin Stratejik Plan kapsamında düzenli izlenmesi ihtiyacı	C.1.1	Ar-Ge hedef ve performans göstergelerinin Stratejik Planla ilişkili olarak yıllık izlenmesi	Gösterge gerçekleşme oranları ve değerlendirme sonuçları	İlgili Birim / Rektörlük	Akademik Birimler	Yıllık
C-02	Araştırma verilerinin kurum genelinde standart ve bütüncül biçimde toplanması ihtiyacı	C.1.1	Akademik birimlerin Ar-Ge faaliyet ve performans verilerinin standartlaştırılarak yıllık toplanması ve değerlendirilmesi	Veri sağlayan birim oranı ve yıllık Ar-Ge değerlendirmesi	İlgili Birim	Akademik Birimler	Yıllık
C-03	Araştırma altyapısının kullanım ve ihtiyaç durumunun sistematik izlenmesi ihtiyacı	C.1.2	Araştırma altyapısının güncel envanterinin oluşturulması ve kullanım/ihtiyaçlarının değerlendirilmesi	Altyapı envanteri ve ihtiyaç analizi	İlgili Birimler	Akademik Birimler	Yıllık
C-04	Araştırmacıların dış fonlara erişim kapasitesinin geliştirilmesi ihtiyacı	C.1.2	Ulusal ve uluslararası araştırma fonlarına yönelik bilgilendirme ve destek mekanizmalarının güçlendirilmesi	Bilgilendirme/destek faaliyetleri ve proje başvuru sayıları	TTO	Akademik Birimler	Yıl boyunca
C-05	Araştırma kaynakları ile üretilen çıktıların birlikte izlenmesi ihtiyacı	C.1.2	Araştırmaya tahsis edilen iç/dış kaynakların ve bunlarla üretilen çıktıların yıllık izlenmesi	Kaynak, proje ve çıktı verileri	İlgili Birimler	TTO / Akademik Birimler	Yıllık
C-06	Proje performansının sistematik izlenmesi ihtiyacı	C.2.1	Ulusal/uluslararası proje başvuruları, yürütülen projeler ve başarı oranlarının yıllık izlenmesi	Başvuru, kabul, bütçe ve başarı oranları	TTO	Akademik Birimler	Yıllık
C-07	Araştırma iş birliklerinin çıktı odaklı izlenmesinin geliştirilmesi ihtiyacı	C.2.1	Üniversite-sanayi ve uluslararası araştırma iş birliklerinin proje, yayın ve ortak faaliyet çıktıları üzerinden izlenmesi	İş birliği, proje, yayın ve ortak faaliyet verileri	TTO	Akademik Birimler / Uluslararası İlişkiler	Yıllık
C-08	Araştırma çıktılarının yıllar itibarıyla karşılaştırmalı değerlendirilmesi ihtiyacı	C.2.2	Bilimsel yayın, atıf, proje, patent ve diğer araştırma çıktılarının karşılaştırmalı analiz edilmesi	Yıllık araştırma performans analizi	İlgili Birim	Akademik Birimler / TTO	Yıllık

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
C-09	Araştırma performans sonuçlarının iyileştirme kararlarına dönüştürülmesinin güçlendirilmesi ihtiyacı	C.3	Araştırma performans sonuçlarının kurumsal düzeyde değerlendirilmesi ve gelişmeye açık alanlar için iyileştirme kararları alınması	Değerlendirme kararları ve gerçekleştirilen iyileştirmeler	Rektörlük / İlgili Birim	Kalite Koordinatörlüğü / Akademik Birimler	Yıllık

D. TOPLUMSAL KATKI

Bu bölüm kapsamında; üniversite genelinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik olarak kayıt altına alınması, stratejik hedeflerle ilişkilendirilmesi, kullanılan kaynakların ve faaliyet sonuçlarının izlenmesi, toplumsal katkı performansının değerlendirilmesi ve elde edilen sonuçların sürekli iyileştirme süreçlerine aktarılmasına yönelik faaliyetler planlanmıştır.

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
D-01	Toplumsal katkı faaliyetlerinin farklı birimlerce yürütülmesine karşın kurumsal düzeyde standart ve merkezi envanter ihtiyacı	D.1.1	Üniversite genelindeki toplumsal katkı faaliyetlerinin standart biçimde merkezi kayıt altına alınması ve yıllık envanter oluşturulması	Faaliyet envanteri ve faaliyet kanıtları	Kalite Koordinatörlüğü	Tüm Akademik/İdari Birimler	Yıl boyunca
D-02	Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal hedeflerle ilişkisinin görünür ve ölçülebilir hale getirilmesi ihtiyacı	D.1.1	Toplumsal katkı faaliyetlerinin Stratejik Plan hedef/göstergeleri ve hedef kitlelerle ilişkilendirilmesi	Stratejik hedeflerle ilişkilendirilmiş faaliyet ve gösterge verileri	İlgili Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Yıllık
D-03	Toplumsal katkı faaliyetlerinde PUKÖ döngüsünün sistematik işletilmesi ihtiyacı	D.1.1	Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin kurumsal PUKÖ kapsamında yürütülmesi	İş akışı, PUKÖ kayıtları ve faaliyet kanıtları	Kalite Koordinatörlüğü	İlgili Birimler	2026 boyunca
D-04	Toplumsal katkıya ayrılan/sağlanan kaynakların kurumsal düzeyde izlenebilmesi için veri altyapısı ihtiyacı	D.1.2	Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan iç/dış kaynakların izlenmesine yönelik standart veri toplama sisteminin oluşturulması	Kaynak bilgisi bulunan faaliyet kayıtları	İlgili Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	2026 sonuna kadar
D-05	Toplumsal katkı performansının yalnız faaliyet sayısı ile değil erişim ve yararlanıcı boyutuyla değerlendirilmesi ihtiyacı	D.2.1	Faaliyetlerin hedef kitle/yararlanıcı, erişim ve uygun faaliyetlerde geri bildirim göstergeleriyle izlenmesi	Yararlanıcı/katılımcı, erişim ve geri bildirim verileri	İlgili Birimler	Kalite Koordinatörlüğü	Yıl boyunca

No	Dayanak / Tespit	Alt Ölçüt	İyileştirme Faaliyeti	İzleme / Başarı Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği	Dönem
D-06	Toplumsal katkı sonuçlarından kurumsal iyileştirme üretilmesi ihtiyacı	D.2.1	Toplumsal katkı performansının yıllık değerlendirilmesi ve gelişmeye açık alanlar için iyileştirme faaliyetlerinin planlanarak izlenmesi	Yıllık Toplumsal Katkı Değerlendirmesi + iyileştirme/PUKÖ kayıtları	Kalite Koordinatörlüğü	İlgili Birimler	Yıllık