

KONYA GIDA VE TARIM ÜNİVERSİTESİ
DERS YÜKÜ TESPİTİ VE EK DERS ÜCRETİ ÖDEMELERİNDE
UYULACAK USUL VE ESASLARI

Doküman No	İlk Yayın Tarihi	MH Başkanı Onay Tarih/No	Revizyon Tarihi
USES 05	03/12/2019 16/03/2023	03/12/2019- E.592 16/03/2023- E.7425	19/11/2020 (Mülga)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Konya Gıda ve Tarım Üniversitesinde (KGTÜ) görev yapan kadrolu öğretim elemanlarının aylık ücreti karşılığı ders yükleri ve ek ders ücretleri ile diğer Yükseköğretim Kurumlarından ders saat ücretli olarak görevlendirilen öğretim elemanlarının ders ücretleri ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – Konya Gıda ve Tarım Üniversitesinde görev yapan kadrolu öğretim elemanları ile üniversite dışından görevlendirilen öğretim elemanlarının üniversitedeki ders yüklerini ve ders ücretlerine ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3 – 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu Kararları, KGTÜ Ana Yönetmeliği ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu usul ve esaslarda geçen bazı kavram ve kısaltmalar;

- a) Üniversite: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesini,
- b) Mütevelli Heyeti: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- c) Senato: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi Senatosunu,
- d) Rektör: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi Rektörünü,
- e) Öğretim Elemanı: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesinde görev yapan tam ve kısmi zamanlı Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi unvanlı öğretim elemanlarını,
- f) Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanı: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesine diğer Yükseköğretim Kurumlarından veya açıktan 2547 sayılı Kanunun 40'ıncı veya 31'inci maddesi uyarınca görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- g) Haftalık Ders Yüğü: Kadrolu öğretim elemanlarının aylık ücreti karşılığı zorunlu vermesi gereken haftalık ders saatini,
- h) Ek Ders: Kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinden daha fazla verdikleri dersleri,
- i) İdari Personel: Konya Gıda ve Tarım Üniversitesinin idari personel kadrosunda görev yapan personeli ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Haftalık Ders Yükü ve Ek Ders Ücreti Hesaplamaları

Eğitim öğretim etkinlikleri ve ders yükü değerleri

MADDE 5 – (1) Öğretim elemanlarının eğitim öğretim etkinlikleri; dersler, tez danışmanlığı, proje, proje yönetimi, bitirme projesi, bitirme ödevi, mezuniyet projesi vb. adlarıyla verilen ve staj değerlendirme raporlarını kapsar.

MADDE 6 – (1) Haftalık ders programlarında yer alan günü saati ve yeri belirlenmiş, öğrenciye hitap eden, öğretim elemanının aktif olarak katıldığı teorik derslerin ve bu derslerin uygulama ve laboratuvar bileşenlerinin her saati 1 ders saati yükü olarak kabul edilir.

MADDE 7 – (1) Ön lisans ve lisans düzeyinde “Proje”, “Proje Yönetimi”, “Bitirme Projesi” “Bitirme Ödevi” ve “Mezuniyet Projesi” vb. adlarıyla verilen ders yükleri ile “Staj Raporu” değerlendirmeleri ders yükleri ve Lisansüstü tez danışmanlıkları, uzmanlık alan dersleri ile tezsiz yüksek lisans mezuniyet projeleri için ders yükü aşağıda gösterilen çizelgedeki gibi hesaplanır.

Ders yükü kriterleri	Öğrenci sayısı	Haftalık ders yükü
Ön lisans ve lisans düzeyinde Proje, “Proje Yönetimi”, “Bitirme Projesi”, “Bitirme Ödevi”, “Mezuniyet Projesi vb.	0-5	Ücretsiz
	6-15	1 saat
	≥ 16	2 saat
Lisansüstü tez danışmanlıkları ¹	1	1 saat
Uzmanlık alan dersi ²	Sayı sınırı yok	2 saat
Tezsiz Yüksek Lisans Bitirme Projesi ³	0-5	Ücretsiz
	6-15	1 saat
	≥ 16	2 saat

¹ Öğrenci başına haftalık 1 saat ders yükü yazılır.

² Farklı programlardaki (Türkçe, İngilizce, yüksek lisans, doktora ya da farklı anabilim dalları) uzmanlık alan derslerinden sadece bir (1) tanesi yazılacaktır.

³ Tezsiz Yüksek Lisans programlarında bitirme projesi ve ders yükü karşılığı Rektörlük tarafından farklı belirlenebilir.

MADDE 8 – (1) Lisansüstü Tez danışmanlığı ek ders yükü hesabında sadece aktif kayıtlı öğrenciler dikkate alınır; kaydını dondurmuş ya da yenilememiş öğrenciler hesaba dâhil edilmez. Lisansüstü tez danışmanlığı ek ders yükü başvuruları öğrenci ismi belirtilerek yapılır. Üniversite dışından eş-danışmanlı tezler ders yükü hesabına dâhil edilmez. Üniversite içinden eş-danışmanlı tezler sadece birinci danışmanın ders yükü hesabında dikkate alınır. Bir öğretim üyesinin lisansüstü eğitim tez ve dönem projesi danışmanlıklarından kazanabileceği azami ders yükü haftalık 10 saati geçemez.

MADDE 9 – (1) Tam zamanlı öğretim elemanlarının güz ve bahar dönemlerinde zorunlu ders yükleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Üniversitemizde Kadrolu Olarak Görev Yapan Öğretim Elemanlarının Maaş Karşılığı Verecekleri Haftalık Ders Yükleri		Üniversitemizde Kadrolu Olarak Görev Yapan Öğretim Elemanlarının Verebilecekleri Maksimum Haftalık Ek Ders Saati
Profesör	10	20
Doçent	10	20
Dr. Öğretim Üyesi	10	20
Öğretim Görevlisi	12	20
Öğretim Görevlisi (Yabancı Diller Bölümü)	20	20

*Birden fazla öğretim elemanı tarafından verilen ortak derslerde ders yükü fakülte görevlendirmelerinde belirtilen oranlarda, oran belirtilmediğinde ise eşit paylar olarak hesaplanır.

*Zorunlu durumlarda ilgili Akademik birimin teklifi ve Rektör onayı ile unvan bazında belirlenen maksimum ek ders saatinde ders verilebilir.

(2) Yaz ve yarıyıl tatillerinde yapılan eğitim-öğretim faaliyetleri için ödenecek ek ders ücretinin tespitinde, haftalık ders yükünü doldurmuş olmak koşulu aranmaz.

(3) Rektör, rektör yardımcısı, dekan, enstitü müdürü, meslek yüksekokul (MYO) müdürü ve yüksekokul müdürü olarak görev yapan öğretim elemanları için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz. Dekan, enstitü müdürü, MYO müdürü ve yüksekokul müdürü yardımcılarını ile bölüm başkanlarının haftalık ders yükü yukarıda belirtilen yükün yarısı kadardır.

(4) Rektör yardımcısı, dekan, enstitü müdürü ve yüksekokul müdürü ile bölüm başkanlarına Yükseköğretim Kanununda belirtilen şekilde yapılan vekâleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin vekâleten yürütülmesi halinde ders yükü muafiyeti ve indirimi uygulanmaz.

(5) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz.

MADDE 10 – (1) Dersi veren öğretim elemanına, her ders için ayrı ayrı olmak üzere, dönem sonu genel sınav dönemlerinde aşağıdaki çizelgede yer alan oranlara göre sınav ücreti ödenir. Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.

Öğrenci Sayısı	Ücrete esas saat
1- 50	1 saat
51- 100	2 saat
101- 150	3 saat
151- 200	4 saat
≥ 201	5 saat

(2) Sınavın dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılmaması halinde sınav ücreti ödenmez.

(3) Laboratuvar, uygulamalı dersler vb. derslerdeki öğrencilerin yarıyıl içindeki faaliyetlerinin değerlendirilmesi de sınav olarak kabul edilir.

Uygulama

MADDE 11 – (1) Tam zamanlı öğretim elemanları, vermekle yükümlü oldukları ders yüklerini tamamlamak zorundadır. Maaş karşılığı ders yükünü dolduran kendi biriminde veya üniversitenin diğer birimlerinde, kendi uzmanlık alanlarında ders bulunmaması koşuluyla diğer yükseköğretim kurumlarında görevlendirilebilirler. Birim yetkilisi, öğretim elemanlarına ders dağıtımında eşit davranmak zorundadır.

MADDE 12 – (1) KGTÜ öğretim elemanlarına ödenecek ek ders ücreti ile dışardan görevlendirilecek ders saati ücretli öğretim elemanlarının ders saat ücreti Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

MADDE 13 – (1) Ücretli ders saati statüsünde dışarıdan gelen öğretim elemanlarının ders yükü, haftada 10 saati geçemez. Zorunlu durumlarda ilgili akademik birimin teklifi ve Rektör onayı ile 10 saat sınırı uygulanmayabilir.

MADDE 14 – (1) Ders saat ücretli ve tam zamanlı öğretim elemanlarına ait ek ders puantaj çizelgeleri hazırlanarak imzalı olarak her ayın ilk haftasında Rektörlük Makamına gönderilir. Rektörlükçe Personel Daire Başkanlığına havale edilen puantaj çizelgeleri aylık olarak hesaplanır. Zamanında teslim edilmeyen ders yüklerine ait ödeme bir sonraki ayda yapılır.

MADDE 15 – (1) Uzaktan eğitim-öğretim dönemlerine ait formlar e-posta yoluyla bölüm başkanlıklarına gönderilebilir. Bu durumda ilgili rektör yardımcısı formları inceler ve Personel Daire Başkanlığına teslim eder.

MADDE 16 – (1) Ek ders çizelgesindeki bilgilerin doğruluğundan öğretim elemanı, bölüm/program başkanları, dekan/enstitü, MYO ve yüksekokul müdürleri sorumludur.

MADDE 17 – (1) 2547 sayılı Kanununun 40 ve 31’inci maddeleri kapsamında görevlendirilen öğretim elemanlarının görev yazıları, sözleşmeleri (özlük dosyası ilgili birim tarafından hazırlanır), vb. işlemler, Personel Daire Başkanlığı tarafından tamamlanır. Bu işlemler tamamlanmadan ilgili statüdeki öğretim elemanlarına ders verilemez.

MADDE 18 – Eğitim programlarının uzaktan eğitim yöntemi ile yapılması durumunda, faaliyetler eş değer haftalık ders yükü hesabı yapılarak değerlendirilir.

MADDE 19 – Yüksek lisans ve doktora programlarında verilen seminer dersleri ile hafta tatili, bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan derslerinde ücret ödenmez. Tez danışmanlığı için yıl boyunca ödeme yapılır.

MADDE 20 – Ek ders ödemelerinde, tam zamanlı öğretim elemanlarına geçici görev, sevk, rapor ve izinli olmaları gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getirememeleri halinde, haftalık ders yükünden söz konusu yapılamayan dersin ek ders ücreti ödenmez. Dersin telafi edilmesi halinde ödeme yapılır.

Yürürlük

MADDE 21 – (1) KGTÜ Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Usul ve Esasları Üniversite Senatosunda kabul edilmesi sonrasında KGTÜ Mütevelli Heyeti Başkanı’nın onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 – (1) KGTÜ Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Usul ve Esaslarını Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi Rektörü yürütür.

(2) İş bu usul ve esasların yürürlüğe girmesiyle birlikte 03.12.2019 tarihinde yayımlanan KGTÜ-Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Usul ve Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1- Kadrolu ve misafir öğretim elemanlarının 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren tahakkuk edecek haftalık ders yükü ve ek ders ücreti hesaplamalarında iş bu usul esaslar dikkate alınacaktır.